

		PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOR-GD-013 Versión: 3 Fecha: Mayo 2024/03/05 - 31/12/2024 Página: 1 de 1			
			CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO Hoja No: De:			
IDENTIFICACIÓN						
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL					
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA					
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES					
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES					
Nombre del expediente	ESTEFANY REINA RODRIGUEZ RC 1243764052					
CONTENIDO						
Item	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2014-10-15	Ficha SIRBE	1-5	2015-01-24	Liliana Ruiz	
2		Documentos de Identidad del grupo familiar	6-8	2015-01-24	Liliana Ruiz	
3		Documento de Identidad del Participante	9	2015-01-24	Liliana Ruiz	
4		Certificado de afiliación a EPS	10	2015-01-24	Liliana Ruiz	
5		Grupo SISBEN	11	2015-01-24	Liliana Ruiz	
6		Recibo Público	12	2015-01-24	Liliana Ruiz	
7	2015-01-24	Formalización del cupo	13	2015-01-24	Liliana Ruiz	
8		Carnet de Vacunas	14	2015-01-24	Liliana Ruiz	
9		Certificado Odontológico	15	2015-01-24	Liliana Ruiz	
10		Certificado médico, crecimiento y desarrollo	16	2015-01-24	Liliana Ruiz	
11		Curvas de Crecimiento y Desarrollo	17	2015-01-24	Liliana Ruiz	
12	2015-01-24	Autorización para el tratamiento de uso de datos personales	18-19	2015-01-24	Liliana Ruiz	
13	2015-01-24	Consentimiento Informado convenio 7629	20	2015-01-24	Liliana Ruiz	
14	2015-01-31	Observador Pedagógico Enero	21	2015-01-31	Liliana Ruiz	
15	2015-02-28	Observador Pedagógico Febrero	22	2015-02-28	Liliana Ruiz	
16	2015-03-19	Registro de Novedades Marzo 12 a Marzo 19 2015	23	2015-03-31	Liliana Ruiz	
17	2015-03-31	Observador Pedagógico Marzo	24	2015-03-31	Liliana Ruiz	
18	2015-04-01	Consentimiento Informado convenio 7629	25	2015-04-01	Liliana Ruiz	
19	2015-04-01	Primer Informe Pedagógico	26	2015-04-01	Liliana Ruiz	
20	2015-04-08	Registro de Novedades Abril 8 a Abril 10 2015	27	2015-04-30	Liliana Ruiz	
21	2015-04-30	Observador Pedagógico Abril	28	2015-04-30	Liliana Ruiz	
22	2015-05-01	Consentimiento Informado convenio 7629	29	2015-05-01	Liliana Ruiz	
23	2015-05-30	Observador Pedagógico Mayo	30	2015-05-30	Liliana Ruiz	
24	2015-06-03	Consentimiento Informado convenio 8411	31	2015-06-03	Liliana Ruiz	
25	2015-06-24	Observador Pedagógico Junio	32	2015-06-24	Liliana Ruiz	
26	2015-07-04	Informe Pedagógico Segundo	33	2015-07-04	Liliana Ruiz	

 MINISTERIO DE EDUCACIÓN INSTITUTO VENEZOLANO DE INVESTIGACIÓN PSICOLÓGICA	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOM-00-013 Versión: 3 Fecha: Mayo 2024 (05/05/2024) - 31/12/2024 Página: 1 de 1
CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO Hoja No. _____ De _____		

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES
Nombre del expediente	ESTEFANY REINA RODRIGUEZ RC 1243764032

CONTENIDO						
Ítem	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
27	2025-07-31	Registro de novedades Julio 02 a Julio 31 /2025	34	2025-07-31	Liliana Ruiz	
28	2025-07-31	Incapacidad médica	35	2025-07-31	Liliana Ruiz	
29	2025-07-31	Observador Pedagógico Julio	36	2025-07-31	Liliana Ruiz	
30	2025-08-13	Historia clínica	37-38	2025-08-13	Liliana Ruiz	
31	2025-08-16	Actualización Carnet de Vacunas	39	2025-08-16	Liliana Ruiz	
32	2025-08-16	Certificado médico, crecimiento y Desarrollo	40	2025-08-16	Liliana Ruiz	
33	2025-08-22	Carta Procedimiento Quirúrgico	41	2025-08-22	Liliana Ruiz	
34	2025-08-22	Historia clínica	42-43	2025-08-22	Liliana Ruiz	
35	2025-08-24	Registro de novedades Agosto 01 a Agosto 25 /2025	44	2025-08-24	Liliana Ruiz	
36	2025-08-24	Registro de novedades Agosto 26 a Agosto 29 /2025	45	2025-08-24	Liliana Ruiz	
37	2025-08-24	Certificado de Incapacidad	46	2025-08-24	Liliana Ruiz	
38	2025-08-24	Observador Pedagógico Agosto	47	2025-08-24	Liliana Ruiz	
39	2025-09-24	Registro de novedades Septiembre 01 a Septiembre 24 /2025	48	2025-09-24	Liliana Ruiz	Folio Multiplicación
40	2025-09-30	Observador Pedagógico Septiembre	49	2025-09-30	Liliana Ruiz	
41	2025-10-03	Tercer Informe Pedagógico	50	2025-10-03	Liliana Ruiz	
42	2025-10-22	Registro de novedades Octubre 06 a Octubre 22 /2025	51	2025-10-21	Liliana Ruiz	
43	2025-10-27	Registro de novedades Octubre 23	52	2025-10-31	Liliana Ruiz	
44	2025-10-31	Observador Pedagógico Octubre	53	2025-10-31	Liliana Ruiz	
45	2025-11-28	Informe Pedagógico Final	54-55	2025-11-28	Liliana Ruiz	
46	2025-11-28	Registro de novedades Nov. 04 a Nov. 28 /2025	56	2025-11-28	Liliana Ruiz	
47	2025-12-05	Observador Pedagógico noviembre - Diciembre	57	2025-12-05	Liliana Ruiz	
48	2026-01-26	Formalización de cupo	58	2026-01-26	Liliana Ruiz	

Responsables	
Elaborado por	Responsable del área u oficina productora
Nombres y apellidos: Andrea Liliana Ruiz Gonzalez	Nombres y apellidos: _____
Cargo: Profesional en atención a primera infancia	Cargo: _____
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD): _____	
Notas: _____	

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: PGR-00-013 Versión: 3 Fecha: Mayo 2024 (Revisión: 3/1/2024) Página: 1 de 1
	CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO Hoja No. De 	

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN EDUCACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES
Nombre del expediente	DEBANI JULIETH RUERA MOLINA RC 033928006

CONTENIDO						
Item	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2015-06-11	Ficha SIRBE	7-5	2015-06-19	Uliana Ruiz	
2		Documentos de identificación del grupo familiar	6-7	2015-06-19	Uliana Ruiz	
3		Documento de identificación del Participante	8	2015-06-19	Uliana Ruiz	
4		Certificado de afiliación a EPS	9	2015-06-19	Uliana Ruiz	
5		Recibo Público	10	2015-06-19	Uliana Ruiz	
6		Registro de diligenciamiento de Ficha SIRBE	11	2015-06-19	Uliana Ruiz	
7	2015-06-19	Formalización del cupo	12	2015-06-19	Uliana Ruiz	
8	2015-06-19	Autorización de uso de datos personales	13-4	2015-06-19	Uliana Ruiz	
9	2015-06-19	Consentimiento Informado Convenio 8418	15	2015-06-19	Uliana Ruiz	
10	2015-06-19	Carnet de Vacunas	16	2015-06-19	Uliana Ruiz	
11	2015-06-24	Registro de novedades Junio 24/2015	17	2015-06-24	Uliana Ruiz	
12	2015-06-27	Observador Pedagógico Junio	18	2015-06-27	Uliana Ruiz	
13	2015-07-02	Certificado Laboral	19	2015-07-02	Uliana Ruiz	
14	2015-07-02	Autorización de Acudiente	20	2015-07-02	Uliana Ruiz	
15	2015-07-29	Certificado Odontológico	21	2015-07-29	Uliana Ruiz	
16	2015-07-29	Registro de novedades Julio 29/2015	22	2015-07-31	Uliana Ruiz	
17	2015-07-31	Observador Pedagógico Julio	23	2015-07-31	Uliana Ruiz	
18	2015-08-29	Observador Pedagógico Agosto	24	2015-08-29	Uliana Ruiz	
19	2015-09-29	Registro de novedades Septiembre 2 a Septiembre 29/2015	25	2015-09-29	Uliana Ruiz	
20	2015-09-29	Incapacidad Médica	26	2015-09-29	Uliana Ruiz	
21	2015-09-30	Observador Pedagógico Septiembre	27	2015-09-30	Uliana Ruiz	
22	2015-10-03	Tercer Informe trimestral	28	2015-10-03	Uliana Ruiz	
23	2015-10-29	Registro de novedades Octubre 01 a Octubre 29/2015	29	2015-10-31	Uliana Ruiz	
24	2015-10-31	Observador Pedagógico Octubre	30	2015-10-31	Uliana Ruiz	
25	2015-11-04	Registro de novedades noviembre 4/2015	31	2015-11-04	Uliana Ruiz	
26	2015-11-18	Carta de Inasistencia	32	2015-11-18	Uliana Ruiz	

		PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL		Código: FOR-00-013 Versión: 3 Fecha: Mayo 2024/03/08 - 31/12/2024 Página: 1 de 1		
				CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO Hoja No: De:		
IDENTIFICACIÓN						
Código y nombre de la unidad administrativa		DIRECCIÓN POBLACIONAL				
Código y nombre de la oficina productora		SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA				
Código y nombre de la serie documental		HISTORIAS SOCIALES				
Código y nombre de la subserie documental		HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES				
Nombre del expediente		DEBANI JULIETH RIVERA MOLINA		RC 023928006		
CONTENIDO						
Item	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-06-19	Ficha SIRBE	1-5	2025-06-19	Ulana Ruiz	
2		Documentos de Identificación del grupo familiar	6-7	2025-06-19	Ulana Ruiz	
3		Documento de Identificación del Participante	8	2025-06-19	Ulana Ruiz	
4		Certificado de afiliación a EPS	9	2025-06-19	Ulana Ruiz	
5		Recibo Público	10	2025-06-19	Ulana Ruiz	
6		Registro de diligenciamiento de Ficha SIRBE	11	2025-06-19	Ulana Ruiz	
7	2025-06-19	Formalización del cupo	12	2025-06-19	Ulana Ruiz	
8	2025-06-19	Autorización de uso de datos Personales	13-4	2025-06-19	Ulana Ruiz	
9	2025-06-19	Consentimiento Informado convenio 8418	15	2025-06-19	Ulana Ruiz	
10	2025-06-19	Carnet de Vacunas	16	2025-06-19	Ulana Ruiz	
11	2025-06-24	Registro de novedades Junio 24/2025	17	2025-06-24	Ulana Ruiz	
12	2025-06-27	Observador Pedagógico Junio	18	2025-06-27	Ulana Ruiz	
13	2025-07-02	Certificado Laboral	19	2025-07-02	Ulana Ruiz	
14	2025-07-02	Autorización de Acudiente	20	2025-07-02	Ulana Ruiz	
15	2025-07-29	Certificado Odontológico	21	2025-07-29	Ulana Ruiz	
16	2025-07-29	Registro de novedades Julio 29/2025	22	2025-07-31	Ulana Ruiz	
17	2025-07-31	Observador Pedagógico Julio	23	2025-07-31	Ulana Ruiz	
18	2025-08-29	Observador Pedagógico Agosto	24	2025-08-29	Ulana Ruiz	
19	2025-09-29	Registro de novedades Septiembre 2 a Septiembre 29/2025	25	2025-09-29	Ulana Ruiz	
20	2025-09-29	Incapacidad Médica	26	2025-09-29	Ulana Ruiz	
21	2025-09-30	Observador Pedagógico Septiembre	27	2025-09-30	Ulana Ruiz	
22	2025-10-03	Tercer Informe trimestral	28	2025-10-03	Ulana Ruiz	
23	2025-10-29	Registro de novedades octubre 01 a Octubre 29/2025	29	2025-10-31	Ulana Ruiz	
24	2025-10-31	Observador Pedagógico Octubre	30	2025-10-31	Ulana Ruiz	
25	2025-11-04	Registro de novedades noviembre 4/2025	31	2025-11-04	Ulana Ruiz	
26	2025-11-18	Carta de Inasistencia	32	2025-11-18	Ulana Ruiz	

Powered by CamScanner

 <small>MINISTERIO DE EDUCACIÓN</small> <small>SECRETARÍA DE EDUCACIÓN BÁSICA</small>		<small>PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL</small> <small>FORMATO HOJA DE CONTROL</small>	<small>Código: FOR-00-013</small> <small>Versión: 3</small> <small>Fecha: Mayo 2024/05/08 01:12/2024</small> <small>Página: 1 de 1</small>			
		<small>CONTROL DE DELIGENCIAMIENTO</small> <small>Hoja No</small> <small>De</small>				
<small>IDENTIFICACIÓN</small>						
<small>Código y nombre de la entidad administradora</small>	<small>DIRECCIÓN PUBLACIOAL</small>					
<small>Código y nombre de la oficina productora</small>	<small>SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA</small>					
<small>Código y nombre de la serie documental</small>	<small>HISTORIAS SOCIALES</small>					
<small>Código y nombre de la subserie documental</small>	<small>Historias sociales de primera infancia</small>					
<small>Nombre del expediente</small>	ISRAEL ENRIQUE CUCAITA RIVAS R.C. 1233925744					
<small>CONTENIDO</small>						
Item	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de Incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2024-09-26	Ficha Siebe	1-5	2025-01-24	Dayana Becerra	
2		Documentos de identidad del núcleo familiar	6-8	2025-01-24	Dayana Becerra	
3		Documento de identidad del participante	9	2025-01-24	Dayana Becerra	
4		Certificado de afiliación a la E.P.S	10	2025-01-24	Dayana Becerra	
5		Grupo sisbén	11	2025-01-24	Dayana Becerra	
6		Recibo de servicio Público	12	2025-01-24	Dayana Becerra	
7	2025-01-24	Formalización del cupo	13	2025-01-24	Dayana Becerra	
8		carne de vacunas	14	2025-01-24	Dayana Becerra	
9	2025-01-24	Autorización para el tratamiento y uso de datos	15-16	2025-01-24	Dayana Becerra	
10	2025-01-24	consentimiento informado convenio 7629	17	2025-01-24	Dayana Becerra	
11	2025-01-24	Registro de novedades enero 24 del 2025	18	2025-01-24	Dayana Becerra	
12	2025-01-31	Observador Pedagógico enero	19	2025-01-31	Dayana Becerra	
13	2025-02-14	Certificado Médico	20	2025-02-14	Dayana Becerra	
14	2025-02-14	Certificado crecimiento y desarrollo	21	2025-02-14	Dayana Becerra	
15	2025-02-24	Registro de novedades Febrero 14 al 24 del 2025	22	2025-02-28	Dayana Becerra	
16	2025-02-28	Observador Pedagógico febrero	23	2025-02-28	Dayana Becerra	
17	2025-03-13	Certificado odontológico	24	2025-03-13	Dayana Becerra	
18	2025-03-19	Registro de novedades Marzo 18 al 19 - 2025	25	2025-03-31	Dayana Becerra	
19	2025-03-31	Observador Pedagógico Marzo 31 - 2025	26	2025-03-31	Dayana Becerra	
20	2025-04-01	Consentimiento informado convenio 7629	27	2025-04-01	Dayana Becerra	
21	2025-04-07	Primer Informe Pedagógico Abril	28	2025-04-07	Dayana Becerra	
22	2025-04-30	Observador Pedagógico Abril	29	2025-04-30	Dayana Becerra	
23	2025-05-02	Consentimiento informado convenio 7629 (actualización)	30	2025-05-02	Dayana Becerra	
24	2025-05-30	Observador Pedagógico Mayo 30	31	2025-05-30	Dayana Becerra	
25	2025-06-03	Consentimiento informado convenio 8418	32	2025-06-04	Dayana Becerra	
26	2025-06-27	Observador pedagógico junio 2025	33	2025-06-27	Dayana Becerra	

	PROCESO DE ATENCIÓN PSICOLÓGICA	Código: P-001-013
	FORMULARIO PARA LA INFANCIA	Versión: 3
		Fecha última actualización: 30/12/2014
		Página: 1 de 1

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la entidad administradora	DIRECCIÓN NACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	Historias sociales de primera infancia
Nombre del expediente	ISRAEL ENRIQUE UCAITA RIVAS EC 1233925744

CONTENIDO						
Item	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombre y Apellido)	Observaciones
27	2025-07-04	Segundo Informe Pedagógico Julio/2025	34	2025-07-04	Milenci Barrera	
28	2025-07-28	Carta Solicitud de Permiso	35	2025-07-28	Milenci Barrera	
29	2025-07-31	Registro de Novedades 28-Julio - al 31-07-2025	36	2025-07-31	Milenci Barrera	
30	2025-07-31	Observador Pedagógico Julio/2025	37	2025-07-31	Milenci Barrera	
31	2025-08-26	Registro de Novedades 01 - 26 Agosto	38	2025-08-29	Milenci Barrera	
32	2025-08-29	Indicación Médica	39	2025-08-29	Milenci Barrera	
33	2025-08-29	Observador Pedagógico Agosto 2025	40	2025-08-29	Milenci Barrera	
34	2025-09-30	Observador Pedagógico Septiembre 2025	41	2025-09-30	Alexandra López	
35	2025-10-02	Tercer Informe Pedagógico octubre/2025	42	2025-10-31	Alexandra López	
36	2025-10-23	Registro de novedades 22-10-2025 al 23-10-2025	43	2025-10-31	Alexandra López	
37	2025-10-31	Observador Pedagógico octubre/2025	44	2025-10-31	Alexandra López	
38	2025-11-28	Informe pedagógico final	45-46	2025-11-28	Alexandra López	
39	2025-12-05	Observador pedagógico 28 noviembre 2025 - 05 diciembre 2025	47	2025-12-04	Alexandra López	
40	2026-01-26	Formalización del cupo	48	2026-01-26	Liliana Ruiz	
41	2026-01-26	Consentimiento Informado convenio B418	49	2026-01-26	Liliana Ruiz	
42	2026-02-16	Registro de novedades Febrero 16 - 2026	50	2026-02-16	Liliana Ruiz	
43	2026-02-16	Certificado Médico	51 52	2026-02-16	Liliana Ruiz	
44	2026-02-23	Consentimiento Informado convenio B418	53	2026-02-23	Liliana Ruiz	
45	2026-02-27	Observador Pedagógico Febrero	54	2026-02-27	Liliana Ruiz	
46	2026-03-27	Observador Pedagógico Marzo	55	2026-03-27	Liliana Ruiz	
47	2026-04-03	Primer Informe Pedagógico	56	2026-04-03	Liliana Ruiz	

Responsables	
Elaborado por	Responsable del área u oficina productora
Nombres y apellidos: Lili Dayana Becerra Sasloque	Nombres y apellidos:
Cargo: Profesional de atención a la Primera Infancia	Cargo:
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):	
Notas	

 <small>MINISTERIO DE EDUCACIÓN</small> <small>SECRETARÍA DE EDUCACIÓN</small>		PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL		Código: FOR-GD-013 Versión: 2 Fecha: Mayo 12023023863 - 14/08/2023 Página: 1 de 1	
1. Nombre del expediente	NOAH DAVID CALDERA LOPEZ				
2. Nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES			3. Código serie documental	23
4. Nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES			5. Código subserie documental	10
6. No	7. Fecha del documento	8. Descripción del tipo documental	9. Folio(s)	10. Fecha de incorporación	11. Responsable de la incorporación
1	21/05/2024	Ficha SIRBE	1-5	23/05/2024	Paola Castillo
2		Documentos de identidad del Participante y su núcleo familiar	6-9	23/05/2024	Paola Castillo
3		Puntaje Sisben	10	23/05/2024	Paola Castillo
4		Recibo público	11	23/05/2024	Paola Castillo
5	23/05/2024	Formalización del cupo	12	23/05/2024	Paola Castillo
6		Acuerdos para fomentar las interacciones armónicas	13	23/05/2024	Paola Castillo
7		Carpet de Vacunas	14	23/05/2024	Paola Castillo
8		Certificado de afiliación a la EPS	15	23/05/2024	Paola Castillo
9	23/05/2024	Acta de compromiso #1	16	23/05/2024	Paola Castillo
10	23/05/2024	Autorización para el tratamiento y uso de datos	17-18	23/05/2024	Paola Castillo
11	23/05/2024	Consentimiento informado convenio 7629	19	23/05/2024	Paola Castillo
12	11/06/2024	Certificado médico, visual, auditivo, crecimiento y desarrollo	20	11/06/2024	Paola Castillo
13	11/06/2024	Certificado Odontológico	21	11/06/2024	Paola Castillo
14	28/06/2024	Registro de novedades 20/06/2024 - 28/06/2024	22	28/06/2024	Paola Castillo
15	02/07/2024	Segundo informe pedagógico	23	02/07/2024	Paola Castillo
16	04/07/2024	Carta de autorización de cuidadores	24	04/07/2024	Paola Castillo
17	04/07/2024	Documento de identidad de los cuidadores.	25-26	04/07/2024	Paola Castillo
18	31/07/2024	Observador pedagógico 31 mayo 2024 - 31 julio 2024	27	31/07/2024	Paola Castillo
19	22/08/2024	Registro de novedades 01-08-2024 - 22-08-2024	28	30/08/2024	Paola Castillo
20	30/08/2024	Observador pedagógico agosto 2024	29	30/08/2024	Paola Castillo
21	30/09/2024	Observador pedagógico septiembre 2024	30	30/09/2024	Paola Castillo
22	30/09/2024	Tercer informe pedagógico	31	30/09/2024	Paola Castillo
23	31/10/2024	Observador pedagógico Octubre 2024	32	31/10/2024	Paola Castillo

		PROCESO GESTION DOCUMENTAL FORMATO PARA DE CONTROL		Código: FCH-013 Versión: 2 Fecha: Mayo 10/2023 - 14/05/2023 Página: 1 de 1		
1. Nombre del expediente		NOAH DAVID CALDERA LOPEZ				
2. Nombre de la serie documental		HISTORIAS SOCIALES		3. Código serie documental	23	
4. Nombre de la subserie documental		HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES		5. Código subserie documental	10	
6. No.	7. Fecha del documento	8. Descripción del tipo documental	9. Folios	10. Fecha de incorporación	11. Responsable de la incorporación	12. Observaciones
24	5/11/2024	Carta de autorización del paciente	33	21/11/2024	Paola Castillo	Ubicación Física
25	5/11/2024	Copia documento de identidad paciente	34	21/11/2024	Paola Castillo	Ubicación Física
26	15/11/2024	Informe pedagógico Final	35-36	21/11/2024	Paola Castillo	Ubicación Física
27	15/11/2024	Registro de novedades 14/11/2024 - 15/11/2024	37	21/11/2024	Paola Castillo	Ubicación Física
28	27/11/2024	Formalización del cupo	38	21/11/2024	Paola Castillo	Ubicación Física
29	06/12/2024	Observador pedagógico Noviembre - Diciembre 2024	39	06/12/2024	Paola Castillo	Ubicación Física
30	31/01/2025	Observador pedagógico Enero 2025	40	31/01/2025	Liliana Ruiz	Ubicación Física
31	28/02/2025	Observador pedagógico Febrero 2025	41	28/02/2025	Liliana Ruiz	Ubicación Física
32	03/03/2025	Actualización certificado Médico	42	03/03/2025	Liliana Ruiz	Ubicación Física
33	05/03/2025	Actualización certificado Odontológico	43	05/03/2025	Liliana Ruiz	Ubicación Física
34	31/03/2025	Observador pedagógico Marzo 2025	44	31/03/2025	Liliana Ruiz	Ubicación Física
35	01/04/2025	Primer informe pedagógico	45	01/04/2025	Liliana Ruiz	Ubicación Física
36	01/04/2025	Consentimiento informado convenio 7629	46	01/04/2025	Liliana Ruiz	Ubicación Física
37	30/04/2025	Observador pedagógico Abril 2025	47	30/04/2025	Liliana Ruiz	Ubicación Física
38	02/05/2025	Consentimiento informado convenio 7629	48	02/05/2025	Liliana Ruiz	Ubicación Física
39	30/05/2025	Observador pedagógico Mayo 2025	49	30/05/2025	Liliana Ruiz	Ubicación Física
40	03/06/2025	Consentimiento informado convenio 8418	50	03/06/2025	Liliana Ruiz	Ubicación Física
41	16/06/2025	Registro de novedades 13 junio 2025 - 16 junio 2025	51	27/06/2025	Liliana Ruiz	Ubicación Física
42	27/06/2025	Observador pedagógico Junio 2025	52	27/06/2025	Liliana Ruiz	Ubicación Física
43	04/07/2025	Segundo informe pedagógico	53	04/07/2025	Liliana Ruiz	Ubicación Física.
13. Nombre	Elaboró		Revisó		Aprobó	
14. Cargo/Rol	Cindy Paola Castillo Martin					
15. Fecha	23/05/2024					
16. Notas						

Powered by  CamScanner

		PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL			Código: FORM-013 Versión: 2 Fecha: Mayo 12023023853 - 14/08/2023 Página: 1 de 1	
1. Nombre del expediente	HELLEN GABRIELA RODRIGUEZ CHINCHILLA R.C. 1233701374					
2. Nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES			3. Código serie documental	23	
4. Nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES			5. Código subserie documental	10	
6. No.	7. Fecha del documento	8. Descripción del tipo documental	9. Folio(s)	10. Fecha de incorporación	11. Responsable de la incorporación	12. Observaciones
1	23/01/2024	Ficha SIRBE	1-5	25/01/2024	Jackeline Mendoza	Ubicación Física
2		Documento de identidad del participante y su núcleo familiar	6-10	25/01/2024	Jackeline Mendoza	Ubicación Física
3		Recibo público	11	25/01/2024	Jackeline Mendoza	Ubicación Física
4	25/01/2024	Familiarización del cupo	12	25/01/2024	Jackeline Mendoza	Ubicación Física
5	25/01/2024	Pacto de corresponsabilidad	13	25/01/2024	Jackeline Mendoza	Ubicación Física
6		Carnet de vacunas	14	25/01/2024	Jackeline Mendoza	Ubicación Física
7		Certificado de afiliación a la EPS	15	25/01/2024	Jackeline Mendoza	Ubicación Física
8		Certificado laboral	16	25/01/2024	Jackeline Mendoza	Ubicación Física
9		Certificado médico, visual, auditivo, crecimiento y desarrollo.	17	25/01/2024	Jackeline Mendoza	Ubicación Física
10	25/01/2024	Acta de compromiso # 1	18	25/01/2024	Jackeline Mendoza	Ubicación Física
11	25/01/2024	Autorización para el tratamiento de datos personales	19-20	25/01/2024	Jackeline Mendoza	Ubicación Física
12	25/01/2024	Consentimiento informado	21	25/01/2024	Jackeline Mendoza	Ubicación Física
13	05/02/2024	Consentimiento informado	22	29/02/2024	Jackeline Mendoza	Ubicación Física
14	15/02/2024	Certificado Odontológico	23	29/02/2024	Jackeline Mendoza	Ubicación Física
15	15/02/2024	Registro de novedades 14 febrero 2024 - 15 febrero 2024	24	29/02/2024	Jackeline Mendoza	Ubicación Física
16	21/03/2024	Registro de novedades 20 marzo 2024 - 21 marzo 2024	25	02/04/2024	Jackeline Mendoza	Ubicación Física
17	27/03/2024	Observador pedagógico Enero - marzo 2024	26	02/04/2024	Jackeline Mendoza	Ubicación Física
18	02/04/2024	Primer informe pedagógico	27	02/04/2024	Jackeline Mendoza	Ubicación Física
19	02/04/2024	Actualización "Acuerdos para fomentar las interacciones armónicas"	28	02/04/2024	Jackeline Mendoza	Ubicación Física
20	17/04/2024	Registro de novedades 05 abril 2024 - 17 abril 2024	29	30/04/2024	Jackeline Mendoza	Ubicación Física
21	15/05/2024	Consentimiento informado	30	15/05/2024	Jackeline Mendoza	Ubicación Física
22	24/06/2024	Registro de novedades 18 junio 2024 - 24 junio 2024	31	28/06/2024	Jackeline Mendoza	Ubicación Física
23	28/06/2024	Observador pedagógico abril - junio 2024	32	28/06/2024	Jackeline Mendoza	Ubicación Física

		PROCESO GESTION DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL		Código FOR-00-013 Versión 2 Fecha: Mayo 2023/02/03 - 14/08/2023 Página: 1 de 1		
1. Nombre del expediente		HELEN GARCIA RODRIGUEZ CHINCHILLA R.C 1233701379				
2. Nombre de la serie documental		HISTORIAS SOCIALES		3. Código serie documental	23	
4. Nombre de la subserie documental		HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES		5. Código subserie documental	10	
6. No	7. Fecha del documento	8. Descripción del tipo documental	9. Folios	10. Fecha de incorporación	11. Responsable de la incorporación	12. Observaciones
24	02/07/2024	Segundo Informe Pedagógico	33	02/07/2024	Jackeline Mendoza	Ubicación Física
25	22/07/2024	Certificado médico, crecimiento y desarrollo, actualización	34	02/08/2024	Jackeline Mendoza	Ubicación Física
26	22/07/2024	Actualización certificado Odontológico	35	02/08/2024	Jackeline Mendoza	Ubicación Física
27	22/07/2024	Incapacidad médica	36	02/08/2024	Jackeline Mendoza	Ubicación Física
28	22/07/2024	Registro de novedades 13 julio 2024 - 22 julio 2024	37	02/08/2024	Jackeline Mendoza	Ubicación Física
29	25/07/2024	Acta de compromiso # 1	38	02/08/2024	Jackeline Mendoza	Ubicación Física
30	23/08/2024	Acta de compromiso # 2	39	30/08/2024	Jackeline Mendoza	Ubicación Física
31	30/08/2024	Registro de novedades agosto 2024 - 30 agosto 2024	40	30/08/2024	Jackeline Mendoza	Ubicación Física
32	30/08/2024	Observador pedagógico julio - agosto 2024	41	30/08/2024	Jackeline Mendoza	Ubicación Física
33	01/09/2024	Registro de novedades 01 septiembre 2024	42	02/10/2024	Jackeline Mendoza	Ubicación Física
34	09/09/2024	Certificado médico, auditivo, visual, crecimiento y desarrollo Actualización	43	02/10/2024	Jackeline Mendoza	Ubicación Física
35	30/09/2024	Observador pedagógico Septiembre 2024	44	02/10/2024	Jackeline Mendoza	Ubicación Física
36	30/09/2024	Tercer informe Pedagógico	45	02/10/2024	Jackeline Mendoza	Ubicación Física
37	29/10/2024	Registro de novedades 29 octubre 2024 - 29 octubre 2024	46	01/11/2024	Jackeline Mendoza	Ubicación Física
38	31/10/2024	Observador pedagógico octubre 2024	47	01/11/2024	Jackeline Mendoza	Ubicación Física
39	15/11/2024	Informe pedagógico Final	48-49	02/12/2024	Jackeline Mendoza	Ubicación Física
40	15/11/2024	Registro de novedades 14 noviembre 2024 - 15 noviembre 2024	50	02/12/2024	Jackeline Mendoza	Ubicación Física
41	27/11/2024	Formalización del cupo	51	02/12/2024	Jackeline Mendoza	Ubicación Física
42	05/12/2024	Observador pedagógico noviembre - 05 diciembre 2024	52	06/12/2024	Jackeline Mendoza	Ubicación Física
43	20/01/2025	Consentimiento informado convenio 7624	53	20/01/2025	Eliza Salgado	Ubicación Física
13. Nombre		Elaboró		Revisó		Aprobó
Jackeline Mendoza Gonzalez						
14. Cargo/Rol		Profesional en atención a primera infancia				
15. Fecha		25/01/2024				
16. Notas						

 MINISTERIO DE EDUCACIÓN FORMATO REGISTRO DE CONTROL		Código: FOM-00-013 Versión: 2 Fecha: Mayo 2020 (MAYO) 31/05/2024 Página: 1 de 1
IDENTIFICACIÓN		CONTROL DE DESEMPEÑO Página No. De
Código y número de la unidad administrativa Código y número de la oficina productora Código y número de la serie documental Código y número de la subserie documental Nombre del expediente	DIRECCIÓN GENERAL SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA HISTORIAS SOCIALES Historias sociales de primera infancia en entornos institucionales HELLEN GABRIELA RODRIGUEZ CHINCHILLA R.C. 1233 701374	

CONTENIDO						
Nº	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombre y apellidos)	Observaciones
44	2025-01-27	Registro de novedades 24 Enero - 27 Enero 2025	54	2025-01-31	Eriska Sabogal	
45	2025-01-31	Observador pedagógico 31 Enero 2025	55	2025-01-31	Eriska Sabogal	
46	2025-02-28	Registro de novedades 19 febrero - 28 febrero 2025	56	2025-02-28	Eriska Sabogal	
47	2025-02-28	Observador pedagógico 28 febrero 2025	57	2025-02-28	Eriska Sabogal	
48	2025-03-18	Incapacidad Medica	58	2025-03-18	Eriska Sabogal	
49	2025-03-19	Registro de novedades 03 Marzo al 19 Marzo 2025	59	2025-03-31	Eriska Sabogal	
50	2025-03-31	Registro de novedades 20 Marzo al 31 Marzo 2025	60	2025-03-31	Eriska Sabogal	
51	2025-03-31	Observador Pedagógico 31 Marzo 2025	61	2025-03-31	Eriska Sabogal	
52	2025-04-01	Consentimiento informado Convenio 7629	62	2025-04-02	Eriska Sabogal	
53	2025-04-07	Primer Informe Pedagógico	63	2025-04-07	Eriska Sabogal	
54	2025-04-21	Registro de novedades 14 Abril - 21 Abril 2025	64	2025-04-30	Eriska Sabogal	
55	2025-04-30	Observador Pedagógico 30 Abril 2025	65	2025-04-30	Eriska Sabogal	
56	2025-05-02	Consentimiento informado Convenio 7629	66	2025-05-02	Eriska Sabogal	
57	2025-05-16	Registro de novedades 15 Mayo - 16 Mayo	67	2025-05-30	Eriska Sabogal	
58	2025-05-30	Observador Pedagógico 30 Mayo 2025	68	2025-05-30	Eriska Sabogal	
59	2025-06-03	Consentimiento informado Convenio 8418	69	2025-06-04	Eriska Sabogal	
60	2025-06-27	Observador pedagógico Junio 2025	70	2025-06-27	Eriska Sabogal	
61	2025-07-04	Segundo Informe Pedagógico	71	2025-07-07	Eriska Sabogal	
62	2025-07-23	Registro de novedades 02 julio 2025 al 23 julio 2025	72	2025-07-31	Eriska Sabogal	
63	2025-07-31	Observador pedagógico 31 julio 2025	73	2025-07-31	Eriska Sabogal	
64	2025-08-01	Actualización certificado medico visual auditivo y crecimiento y desarrollo.	74	2025-08-01	Eriska Sabogal	
65	2025-08-24	Observador pedagógico 29 Agosto 2025	75	2025-08-24	Eriska Sabogal	
66	2025-09-23	Actualización certificado Odontológico	76	2025-09-23	Eriska Sabogal	
67	2025-09-22	Registro de novedades 18 septiembre 2025 a 22 septiembre 2025	77	2025-09-30	Eriska Sabogal	
68	2025-09-30	Observador pedagógico 30 septiembre 2025	78	2025-09-30	Eriska Sabogal	
69	2025-10-02	Tercer Informe Pedagógico	79	2025-10-02	Eriska Sabogal	

		PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL		Código: FOR-30-013 Versión: 3 Fecha: Mayo 2024/03/28/24 - 31/12/2024 Página: 1 de 1		
				CONTROL DE DEJECIONAMIENTO Hoja No. De		
IDENTIFICACIÓN						
Código y nombre de la unidad administrativa		DIRECCIÓN POPULACIONAL				
Código y nombre de la oficina productora		SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA				
Código y nombre de la serie documental		HISTORIAS SOCIALES				
Código y nombre de la subserie documental		Historias sociales de primera infancia en entornos institucionales				
Nombre del expediente		MIGUEL ANGEL AGUIRRE GÓMEZ R.C. 1145936763				
CONTENIDO						
Item	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-01-20	Ficha SIRBE	1-5	2025-01-24	Dayana Becerra	
2		documentos de identidad del núcleo familiar	6-10	2025-01-24	Dayana Becerra	
3		documentos de identidad del participante	11	2025-01-24	Dayana Becerra	
4		Certificado de afiliación a la E.P.S.	12	2025-01-24	Dayana Becerra	
5		Recibo de servicio público	13	2025-01-24	Dayana Becerra	
6	2025-01-24	Formalización del cupo	14	2025-01-24	Dayana Becerra	
7		cardé de vacunas	15	2025-01-24	Dayana Becerra	
8		certificado laboral	16	2025-01-24	Dayana Becerra	
9		Historia Clínica	17	2025-01-24	Dayana Becerra	
10	2025-01-24	Autorización para el tratamiento y uso de datos	18-19	2025-01-24	Dayana Becerra	
11	2025-01-24	consentimiento informado convenio 7629	20	2025-01-24	Dayana Becerra	
12	2025-01-24	Carta de autorización estudiantes	21	2025-01-24	Dayana Becerra	
13	2025-01-24	Registro de novedades Febrero 24 del 2025	22	2025-01-24	Dayana Becerra	
14	2025-01-31	Observador Pedagógico Enero	23	2025-01-31	Dayana Becerra	
15	2025-02-10	certificado Médico	24	2025-02-28	Dayana Becerra	
16	2025-02-10	certificado Odontológico	25	2025-02-28	Dayana Becerra	
17	2025-02-19	Registro de novedades Febrero 17 al 19 - 2025	26	2025-02-28	Dayana Becerra	
18	2025-02-28	Observador Pedagógico Febrero 2025	27	2025-02-28	Dayana Becerra	
19	2025-03-10	Certificado de crecimiento y desarrollo	28	2025-03-10	Dayana Becerra	
20	2025-03-25	Registro de novedades Marzo 18 al 25 - 2025	29	2025-03-31	Dayana Becerra	
21	2025-03-31	Observador Pedagógico Marzo 31 - 2025	30	2025-03-31	Dayana Becerra	
22	2025-04-01	consentimiento informado convenio 7629	31	2025-04-01	Dayana Becerra	
23	2025-04-07	Primer Informe Pedagógico Abril 2025	32	2025-04-07	Dayana Becerra	
24	2025-04-21	Registro de novedades abril 14 al 21 del 2025	33	2025-04-21	Dayana Becerra	
25	2025-04-30	Observador Pedagógico Abril - 2025	34	2025-04-30	Dayana Becerra	
26	2025-05-02	Actualización consentimiento informado convenio 7629	35	2025-05-02	Dayana Becerra	

Powered by  CamScanner

	PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL	Código: FOR-00-013
	FORMATO HOJA DE CONTROL	Versión: 3
		Fecha: Mayo 12/2024 (31/12/2024)
		Página: 1 de 1
		CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO
		Hoja No. De
IDENTIFICACIÓN		
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POBLACIONAL	
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA	
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES	
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES	
Nombre del expediente	MIGUEL ANGEL AGUIRRE GOMEZ RC 1145936763	

CONTENIDO						
Item	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
44	2025-10-31	Observador Pedagógico Octubre 2025	64	2025-10-31	Alexandra Lopez	
50	2025-11-06	Registro de novedades 5/11/2025 al 6/11/2025	65	2025-11-28	Alexandra Lopez	
51	2025-11-28	Informe Pedagógico Final	66-67	2025-11-28	Alexandra Lopez	
52	2025-12-01	Citación asesoria Profesional	68	2025-12-01	Alexandra Lopez	
53	2025-12-02	Acta atención a familia	69	2025-12-02	Alexandra Lopez	
54	2025-12-05	Observador Pedagógico 28 noviembre 2025 al 05 diciembre 2025	70	2025-12-04	Alexandra Lopez	
55	2025-12-05	Registro de novedades 05/12/2025	71	2025-12-05	Alexandra Lopez	
	2026-01-26	Formalización del cupo	72	2026-01-01	Ulana Ruiz	
	2026-01-26	Consentimiento Informado convenio 8418	73	2026-01-01	Ulana Ruiz	
	2026-02-02	Historia Clínica	74-77	2026-02-01	Ulana Ruiz	
	2026-02-06	Citación Asesoría Profesional E-E	78	2026-02-06	Ulana Ruiz	
	2026-02-13	Acta Atención a Familia	79	2026-02-13	Ulana Ruiz	
	2026-02-23	Consentimiento Informado convenio 8418	80	2026-02-13	Ulana Ruiz	
	2026-02-24	Caracterización Inicial	81-84	2026-02-24	Ulana Ruiz	
	2026-02-24	Registro de novedades	85	2026-02-24	Ulana Ruiz	
	2026-02-24	Clausura Pedagógico febrero	86	2026-02-24	Ulana Ruiz	
	2026-03-01	Certificado Médico	87	2026-03-01	Ulana Ruiz	
	2026-03-01	Certificado Médico C y D	88	2026-03-01	Ulana Ruiz	
	2026-03-09	Acompañamiento Educación Especial	89-90	2026-03-09	Ulana Ruiz	
	2026-03-17	Plan Casero Acompañamiento E-E	91	2026-03-17	Ulana Ruiz	
	2026-03-21	Plan Casero	92-93	2026-03-21	Ulana Ruiz	
	2026-03-24	Acompañamiento Educación Especial	94	2026-03-24	Ulana Ruiz	
	2026-03-27	Observador Pedagógico Marzo	95	2026-03-27	Ulana Ruiz	
	2026-03-27	Registro de novedades marzo 10 a marzo 27/26	96	2026-03-27	Ulana Ruiz	
	2026-04-03	Primer Informe Pedagógico	97	2026-04-23	Ulana Ruiz	

PROCESO GESTION DOCUMENTAL		FORMATO HOJA DE CONTENIDO		CONTENIDO		
Código y nombre de la unidad administrativa		DIRECCION FISCALIZACION				
Código y nombre de la oficina productora		SUBDIRECCION PARA LA INFANCIA				
Código y nombre de la serie documental		HISTORIAS SOCIALES				
Código y nombre de la subserie documental		HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES				
Nombre del expediente		SARA BELTRAN ANDRADE		RZ 1243763424		
Item	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombre y apellido)	Observaciones
1	2015-01-17	Ficha SIRBE	1-5	2015-08-01	Liliana Ruiz	
2		Documentos de identificación del grupo familiar	6-8	2015-08-01	Liliana Ruiz	
3		Documento de identidad del participante	9	2015-08-01	Liliana Ruiz	
4		Certificado de afiliación EPS	10	2015-08-01	Liliana Ruiz	
5		Recibo Público	11	2015-08-01	Liliana Ruiz	
6		Registro de diligenciamiento de Ficha SIRBE	12	2015-08-01	Liliana Ruiz	
7	2015-08-01	Formalización del cupo	13	2015-08-01	Liliana Ruiz	
8		Carta de Vacunas	14	2015-08-01	Liliana Ruiz	
9		Informe Antropométrico Nutricional	15	2015-08-01	Liliana Ruiz	
10		Certificado Laboral	16	2015-08-01	Liliana Ruiz	
11	2015-08-01	Autorización para el tratamiento y uso de datos personales	17-18	2015-08-01	Liliana Ruiz	
12	2015-08-01	Consentimiento Informado convenio BUIR	19	2015-08-01	Liliana Ruiz	
13	2015-08-04	Acta de autorización del accidente	20	2015-08-04	Liliana Ruiz	
14	2015-08-04	Documento de identidad del accidente	21	2015-08-04	Liliana Ruiz	
15	2015-08-04	Registro de novedades amparo Agosto 04/2015	22	2015-08-24	Liliana Ruiz	
16	2015-08-24	Observador Pedagógico Agosto	23	2015-08-24	Liliana Ruiz	
17	2015-09-14	Certificado médico	24	2015-09-14	Liliana Ruiz	
18	2015-09-30	Certificado médico	25	2015-09-30	Liliana Ruiz	
19	2015-09-30	Observador Pedagógico Septiembre	26	2015-09-30	Liliana Ruiz	
20	2015-10-03	Tercer Informe Pedagógico	27	2015-10-03	Liliana Ruiz	
21	2015-10-14	Registro de novedades octubre 06 a Octubre 14/2015	28	2015-10-31	Liliana Ruiz	
22	2015-10-31	Observador Pedagógico	29	2015-10-31	Liliana Ruiz	
23	2015-11-28	Informe Pedagógico final	30-31	2015-11-28	Liliana Ruiz	
24	2015-12-05	Observador Pedagógico Noviembre - Diciembre	32	2015-12-05	Liliana Ruiz	
25	2016-02-26	Formalización del Cupo	33	2016-02-02	Liliana Ruiz	
26	2016-02-26	Consentimiento informado	34	2016-02-02	Liliana Ruiz	

Powered by  CamScanner

	PROCESO DE GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: PGR-00-013 Versión: 3 Fecha Inicio (DD/MM/AA): 31/12/2024 Página: 1 de 1
	CENTRO DE GUBERNAMIENTO Fecha: _____ De: _____	

Código y nombre de la unidad administrativa Código y nombre de la oficina productora Código y nombre de la serie documental Código y nombre de la subserie documental Nombre del expediente	INSTITUCIÓN DIRECCIÓN DE EDUCACIÓN BÁSICA SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA HISTORIAS SOCIALES HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES
	CSAR SANTIAGO OLIVEROS QUINTERO
	RC 1033832 769
	CONTENIDO

Item	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2015-01-15	Ficha SIEBE	1-5	2015-01-24	Uliana Ruiz	
2		Documento de Identidad del grupo familiar	6	2015-01-24	Uliana Ruiz	
3		Documento de Identidad del participante	7-8	2015-01-24	Uliana Ruiz	
4		Certificado de afiliación a EPS	9	2015-01-24	Uliana Ruiz	
5		Libro Público	10	2015-01-24	Uliana Ruiz	
6	2015-01-24	Formalización del Cupo	11	2015-01-24	Uliana Ruiz	
7		Cartel de Vacunas	12	2015-01-24	Uliana Ruiz	
8		Carta de autorización del accidente	13	2015-01-24	Uliana Ruiz	
9		Documento de Identidad del accidente	14	2015-01-24	Uliana Ruiz	
10	2015-01-24	Autorización tratamiento y uso de datos personales	15-16	2015-01-24	Uliana Ruiz	
11	2015-01-24	Consentimiento Informado convenio 7629	17	2015-01-24	Uliana Ruiz	
12	2015-01-24	Certificado médico escolar	18	2015-01-24	Uliana Ruiz	
13	2015-01-24	Registro de novedades Enero 24 /2015	19	2015-01-31	Uliana Ruiz	
14	2015-01-31	Observador Pedagógico Enero	20	2015-01-31	Uliana Ruiz	
15	2015-02-24	Certificado laboral	21	2015-02-28	Uliana Ruiz	
16	2015-02-25	Registro de novedades Febrero 25 /2015	22	2015-02-28	Uliana Ruiz	
17	2015-02-28	Observador Pedagógico Febrero	23	2015-02-28	Uliana Ruiz	
18	2015-03-26	Registro de novedades Marzo 26 /2015	24	2015-03-31	Uliana Ruiz	
19	2015-03-31	Observador Pedagógico Marzo	25	2015-03-31	Uliana Ruiz	
20	2015-04-01	Primer Informe Pedagógico	26	2015-04-01	Uliana Ruiz	
21	2015-04-01	Consentimiento Informado convenio 7629	27	2015-04-01	Uliana Ruiz	
22	2015-04-11	Registro de novedades Abril 9 a Abril 21 /2015	28	2015-04-30	Uliana Ruiz	
23	2015-04-30	Observador Pedagógico Abril	29	2015-04-30	Uliana Ruiz	
24	2015-05-02	Consentimiento Informado convenio 7629	30	2015-05-02	Uliana Ruiz	
25	2015-05-30	Observador Pedagógico Mayo	31	2015-05-30	Uliana Ruiz	
26	2015-05-30	Certificado médico documento y desarrollo	32	2015-05-30	Uliana Ruiz	

		MINISTERIO DE SALUD FORMULARIO DE CONTROL		CONTROL DE EVOLUCIÓN (CONTINUA) Página No. 1 de 1	
Código y nombre de la unidad administrativa		DIRECCIÓN REGIONAL			
Código y nombre de la oficina productora		SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA			
Código y nombre de la serie documental		HISTORIA CLÍNICA			
Código y nombre de la subserie documental		HISTORIA CLÍNICA DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNO INSTITUCIONAL			
Nombre del paciente		CESAR SANTIAGO OLIVARES QUINTERO		RC 033832709	

CONTENIDO						
Item	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Nombre)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y Apellidos)	Observaciones
27	2015-06-03	consentimiento informado convenio 8418	33	2015-06-03	Uliana Ruiz	
28	2015-06-27	Observador Pedagógico Junio	34	2015-06-27	Uliana Ruiz	
29	2015-07-04	Segundo Informe Pedagógico	35	2015-07-04	Uliana Ruiz	
30	2015-07-12	Plan de manejo médico	36-37	2015-07-12	Uliana Ruiz	
31	2015-07-22	Registro de novedades Julio 22 a Julio 23 /2015	38	2015-07-31	Uliana Ruiz	
32	2015-07-31	Observador Pedagógico Julio	39	2015-07-31	Uliana Ruiz	
33	2015-08-12	Historia clínica	40	2015-08-22	Uliana Ruiz	
34	2015-08-22	Registro de novedades Agosto 22 a Agosto 29 /2015	41	2015-08-29	Uliana Ruiz	
35	2015-08-29	Observador Pedagógico Agosto	42	2015-08-29	Uliana Ruiz	
36	2015-09-03	Certificado Odontológico	43	2015-09-03	Uliana Ruiz	
37	2015-09-22	Registro de novedades Septiembre 22 a Septiembre 25 /2015	44	2015-09-30	Uliana Ruiz	
38	2015-09-30	Observador Pedagógico Septiembre	45	2015-09-30	Uliana Ruiz	
39	2015-10-03	Tercer Informe Pedagógico	46	2015-10-03	Uliana Ruiz	
40	2015-10-31	Observador Pedagógico Octubre	47	2015-10-31	Uliana Ruiz	
41	2015-11-25	Autorización cambio reclamante	48	2015-11-25	Uliana Ruiz	
42	2015-11-28	Informe Pedagógico Final	49-50	2015-11-28	Uliana Ruiz	
43	2015-12-05	Observador Pedagógico Noviembre - Diciembre	51	2015-12-05	Uliana Ruiz	
44	2016-01-26	Formalización del Cupo	52	2016-02-02	Uliana Ruiz	
45	2016-02-02	consentimiento informado convenio 8418	53	2016-02-02	Uliana Ruiz	
46	2016-02-23	consentimiento informado convenio 8418	54	2016-02-23	Uliana Ruiz	
47	2016-02-24	Observador Pedagógico Febrero	55	2016-02-24	Uliana Ruiz	
48	2016-03-24	Observador Pedagógico Marzo				

Responsables	
Elaborado por: Nombres y apellidos: Cargo: Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD): Firma:	Responsable del área u oficina productora: Nombres y apellidos: Cargo:

		PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL		Código: FOR-GD-013 Versión: 2 Fecha: Memo 12023023883 - 14/08/2023 Página: 1 de 1	
1. Nombre del expediente	SARAY JOHANNA VILLOSA MUNCA		RL 1233 701731		
2. Nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES		3. Código serie documental	25	
4. Nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES		5. Código subserie documental	10	
6. No	7. Fecha del documento	8. Descripción del tipo documental	9. Folio(s)	10. Fecha de incorporación	11. Responsable de la incorporación
1	20/06/2024	Ficha SIRBE	1-5	24/06/2024	Jackeline Mendoza
2		Documento de Identidad del Participante y su núcleo familiar	6-10	24/06/2024	Jackeline Mendoza
3		Grupo SISBEN	11	24/06/2024	Jackeline Mendoza
4		Recibo Público	12	24/06/2024	Jackeline Mendoza
5	24/06/2024	Formalización del cupo	13	24/06/2024	Jackeline Mendoza
6		Acuerdos para fomentar las interacciones armónicas	14	24/06/2024	Jackeline Mendoza
7		Carnet de Vacunas	15	24/06/2024	Jackeline Mendoza
8		Certificado de Afiliación a EPS	16	24/06/2024	Jackeline Mendoza
9		Certificado médico y Crecimiento y Desarrollo	17	24/06/2024	Jackeline Mendoza
10		Certificado odontológico	18	24/06/2024	Jackeline Mendoza
11		Certificado Salud Visual	19	24/06/2024	Jackeline Mendoza
12	24/06/2024	Acta de Compromiso N° 1	20	24/06/2024	Jackeline Mendoza
13	24/06/2024	Autorización para el tratamiento y uso de datos personales	21-22	24/06/2024	Jackeline Mendoza
14	24/06/2024	Consentimiento informado	23	24/06/2024	Jackeline Mendoza
15	16/07/2024	Certificado médico y Crecimiento y desarrollo	24	31/07/2024	Jackeline Mendoza
16	16/07/2024	Registro de novedad Julio 15 a Julio 16/2024	25	31/07/2024	Jackeline Mendoza
17	17/07/2024	Certificado laboral	26	31/07/2024	Jackeline Mendoza
18	09/08/2024	Registro de novedades Agosto 05 - agosto 09/2024	27	30/08/2024	Jackeline Mendoza
19	20/08/2024	Acta Compromiso N° 2	28	30/08/2024	Jackeline Mendoza
20	30/08/2024	Observación Pedagógico Julio - agosto	29	30/08/2024	Jackeline Mendoza
21	16/09/2024	Certificado Odontológico	30	16/09/2024	Jackeline Mendoza
22	30/09/2024	Observación Pedagógico septiembre	31	30/09/2024	Jackeline Mendoza
23	30/09/2024	Tercer Informe Pedagógico	32	30/09/2024	Jackeline Mendoza

		PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL		Código: FOR-GD-013 Versión: 2 Fecha: Mayo 12/2023 3663 - 14/08/2023 Página: 1 de 1		
1. Nombre del expediente		JARAM JOHANA VICIOSA MUNCA		1233701A31		
2. Nombre de la serie documental		HISTORIAS SOCIALES		3. Código serie documental	23	
4. Nombre de la subserie documental		HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES		5. Código subserie documental	10	
6. No	7. Fecha del documento	8. Descripción del tipo documental	9. Folio(s)	10. Fecha de incorporación	11. Responsable de la incorporación	12. Observaciones
24	31/10/2024	Observador Pedagógico octubre	33	01/11/2024	Jackeline Mendoza	Ubicación Física
25	13/11/2024	Informe Pedagógico Final	34 - 35	04/12/2024	Jackeline Mendoza	Ubicación Física
26	13/11/2024	Formalización del cupo	36	04/12/2024	Jackeline Mendoza	Ubicación Física
27	06/12/2024	Observador Pedagógico noviembre Diciembre	37	06/12/2024	Jackeline Mendoza	Ubicación Física
28	20/01/2025	Consentimiento Informado convenio 7679	38	31/01/2025	Uliana Ruiz	Ubicación Física
29	31/01/2025	Observador Pedagógico Enero	39	31/01/2025	Uliana Ruiz	Ubicación Física
30	28/02/2025	Observador Pedagógico Febrero	40	28/02/2025	Uliana Ruiz	Ubicación Física
31	31/03/2025	Observador Pedagógico Marzo	41	31/03/2025	Uliana Ruiz	Ubicación Física
32	01/04/2025	Primer Informe Trimestral	42	01/04/2025	Uliana Ruiz	Ubicación Física
33	01/04/2025	Consentimiento Informado convenio 7624	43	01/04/2025	Uliana Ruiz	Ubicación Física
34	30/04/2025	Observador Pedagógico Abril	44	30/04/2025	Uliana Ruiz	Ubicación Física
35	02/05/2025	Consentimiento Informado convenio 7624	45	02/05/2025	Uliana Ruiz	Ubicación Física
36	30/05/2025	Observador Pedagógico Mayo	46	30/05/2025	Uliana Ruiz	Ubicación Física
37	03/06/2025	Consentimiento Informado convenio 8418	47	03/06/2025	Uliana Ruiz	Ubicación Física
38	03/06/2025	Certificado Odontológico	48	03/06/2025	Uliana Ruiz	Ubicación Física
39	27/06/2025	Observador Pedagógico Junio	49	27/06/2025	Uliana Ruiz	Ubicación Física
40	04/07/2025	Segundo Informe Pedagógico	50	04/07/2025	Uliana Ruiz	Ubicación Física
41	31/07/2025	Observador Pedagógico Julio	51	31/07/2025	Uliana Ruiz	Ubicación Física
42	29/08/2025	Observador Pedagógico Agosto	52	29/08/2025	Uliana Ruiz	Ubicación Física
43	03/09/2025	Certificado Médico	53	03/09/2025	Uliana Ruiz	Ubicación Física
13. Nombre	Elaboró		Revisó		Aprobó	
	Jackeline Mendoza Ganzalet					
14. Cargo/Rol	Profesora en atención a Primera Infancia					
15. Fecha	24/06/2024					
16. Notas						

Powered by  CamScanner

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL		FORMATO HOJA DE CONTROL		Código: FOR-00-013 Versión: 3 Fecha: Mayo 03/2018 Página: 1 de 1		
				CONTROL DE BUEN VENCIMIENTO		
				Hoja No: De:		
IDENTIFICACIÓN						
Código y nombre de la unidad administrativa		DIRECCIÓN Poblacional				
Código y nombre de la oficina productora		SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA				
Código y nombre de la serie documental		HISTORIAS SOCIALES				
Código y nombre de la subserie documental		HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES				
Nombre del expediente		SHARON SOFIA ACEDES CASTILLO EC 10169721055				
CONTENIDO						
Item	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombre y Apellido)	Observaciones
1	2015-01-24	Ficha SIIBE	1-5	2015-01-24	Ulanar Ruiz	
2		Documento de Identidad del grupo familiar	6	2015-01-24	Ulanar Ruiz	
3		Documento de Identidad del Participante	7	2015-01-24	Ulanar Ruiz	
4		Certificado de Afiliación a EPS	8	2015-01-24	Ulanar Ruiz	
5		Recibo Público	9	2015-01-24	Ulanar Ruiz	
6	2015-01-24	Formalización del cupo	10	2015-01-24	Ulanar Ruiz	
7		Carnet de Vacunas	11	2015-01-24	Ulanar Ruiz	
8	2015-01-24	Autorización para tratamiento y uso de datos personales	12-13	2015-01-24	Ulanar Ruiz	
9	2015-01-24	Consentimiento Informado Convenio 7669	14	2015-01-24	Ulanar Ruiz	
10	2015-01-31	Registro de novedades Enero 24 a Enero 31 /2015	15	2015-01-31	Ulanar Ruiz	
11	2015-01-31	Actualización Carnet de Vacunas	16	2015-01-31	Ulanar Ruiz	
12	2015-01-31	Observador Pedagógico Enero	17	2015-01-31	Ulanar Ruiz	
13	2015-02-06	Certificado de Crecimiento y Desarrollo	18	2015-02-06	Ulanar Ruiz	
14	2015-02-06	Legillas de Crecimiento y Desarrollo	19-22	2015-02-06	Ulanar Ruiz	
15	2015-02-24	Certificado Odontológico	23	2015-02-24	Ulanar Ruiz	
16	2015-02-28	Observador Pedagógico Febrero	24	2015-02-28	Ulanar Ruiz	
17	2015-03-31	Observador Pedagógico Marzo	25	2015-03-31	Ulanar Ruiz	
18	2015-04-01	Primer Informe Trimestral	26	2015-04-01	Ulanar Ruiz	
19	2015-04-01	Consentimiento Informado Convenio 7629	27	2015-04-01	Ulanar Ruiz	
20	2015-04-09	Acta Apoyo Profesional Transversal Psicología	28	2015-04-09	Ulanar Ruiz	
21	2015-04-09	Laboratorios clínicos	29	2015-04-09	Ulanar Ruiz	
22	2015-04-09	Reporte de control médico con Pechatía	30	2015-04-09	Ulanar Ruiz	
23	2015-04-09	Resultados de laboratorio	31	2015-04-09	Ulanar Ruiz	
24	2015-04-09	Registro de novedades Abril 04 a Abril 09 /2015	32	2015-04-30	Ulanar Ruiz	
25	2015-04-21	Registro de novedades 09 Abril a 21 Abril /2015	33	2015-04-30	Ulanar Ruiz	
26	2015-04-30	Observador Pedagógico Abril	34	2015-04-30	Ulanar Ruiz	

	PROCESO DE GESTIÓN DOCUMENTAL FORMATO HERRA DE CONTROL	Código: FORM-013 Versión: 3 Fecha: Mayo 08/2018 - 31/12/2024 Página: 1 de 1
		CONTROL DE DILIGENCIAMIENTO Hoja No. De

IDENTIFICACIÓN	
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POPULACIONAL
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES
Código y nombre de la subserie documental	HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNOS INSTITUCIONALES
Nombre del expediente	SHARON ZOFIA ALEXIS CASTILLO EC 1016972055

CONTENIDO						
Item	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
27	2015-05-02	Consentimiento informado convenio 7629	35	2015-05-02	Uliana Ruiz	
28	2015-05-08	Incapacidad Médica	36	2015-05-09	Uliana Ruiz	
29	2015-05-09	Acta Profesional de apoyo Transversal Psicología	37	2015-05-09	Uliana Ruiz	
30	2015-05-14	Registro de novedades Mayo 05 a Mayo 14 /2015	38	2015-05-30	Uliana Ruiz	
31	2015-05-30	Registro de novedades Mayo 16 a Mayo 30 /2015	39	2015-05-30	Uliana Ruiz	
32	2015-05-30	Observador Pedagógico Mayo	40	2015-05-30	Uliana Ruiz	
33	2015-06-03	Consentimiento informado convenio 8418	41	2015-06-03	Uliana Ruiz	
34	2015-06-27	Observador Pedagógico Junio	42	2015-06-27	Uliana Ruiz	
35	2015-07-04	Segundo Informe Trimestral	43	2015-07-04	Uliana Ruiz	
36	2015-07-29	Registro de novedades Julio 2 a Julio 29 /2015	44	2015-07-29	Uliana Ruiz	
37	2015-07-31	Observador Pedagógico Julio	45	2015-07-31	Uliana Ruiz	
38	2015-08-28	Registro de novedades Agosto 08 a Agosto 28 /2015	46	2015-08-29	Uliana Ruiz	
39	2015-08-29	Observador Pedagógico Agosto	47	2015-08-29	Uliana Ruiz	
40	2015-09-22	Incapacidad médica	48	2015-09-22	Uliana Ruiz	
41	2015-09-29	Registro de novedades Septiembre 01 a Septiembre 29 /2015	49	2015-09-30	Uliana Ruiz	
42	2015-09-30	Registro de novedades Septiembre 30 /2015	50	2015-09-30	Uliana Ruiz	
43	2015-09-30	Observador Pedagógico Septiembre	51	2015-09-30	Uliana Ruiz	
44	2015-10-03	Tercer Informe Pedagógico	52	2015-10-03	Uliana Ruiz	
45	2015-10-16	Visita Domestica Psicosocial	53-54	2015-10-16	Uliana Ruiz	
46	2015-10-27	Registro de Novedades Octubre 15 a Octubre 27 /2015	55	2015-10-31	Uliana Ruiz	
47	2015-10-31	Observador Pedagógico Octubre	56	2015-10-31	Uliana Ruiz	
48	2015-11-28	Certificado medico crecimiento y Desarrollo.	57	2015-11-28	Uliana Ruiz	

Responsables	
Elaborado por:	Responsable del área u oficina productora
Nombres y apellidos:	Nombres y apellidos:
Cargo:	Cargo:
Fecha de cierre del expediente (AAAA-MM-DD):	
Notas:	

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL		FORMATO REGISTRO DE CONTROL		Código: PDR-0013		
Código y nombre de la unidad administrativa		Código y nombre de la oficina productora		Código y nombre de la serie documental		
Código y nombre de la subserie documental		Nombre del expediente		Código y nombre de la subserie documental		
DIRECCIÓN GENERAL		DIRECCIÓN GENERAL		DIRECCIÓN GENERAL		
SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA		SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA		SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA		
HISTORIAS SOCIALES		HISTORIAS SOCIALES		HISTORIAS SOCIALES		
HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNO INSTITUCIONALES		HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNO INSTITUCIONALES		HISTORIAS SOCIALES DE PRIMERA INFANCIA EN ENTORNO INSTITUCIONALES		
LUCAS DE JESUS RUIZ AMAYA		RC 1124091898		RC 1124091898		
Item	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y Apellidos)	Observaciones
1	2016-01-26	Ficha SIRBE	1 - 5	2016-01-26	Liliana Ruiz	
2		Documentos de Identidad núcleo familiar	6 - 7	2016-02-26	Liliana Ruiz	
3		Documento de Identidad del participante	8	2016-02-26	Liliana Ruiz	
4		Certificado EPS	9	2016-02-26	Liliana Ruiz	
5		Puntaje SUBEN	10	2016-02-26	Liliana Ruiz	
		Recibo Público	11	2016-02-26	Liliana Ruiz	
	2016-02-04	Formalización del cupo	12	2016-02-04	Liliana Ruiz	
		Autorización Para tratamiento uso de Datos Personales	13-14	2016-02-04	Liliana Ruiz	
		Consentimiento informado convenio 8418	15	2016-02-04	Liliana Ruiz	
		Cornet de Vacunas	16-17	2016-02-04	Liliana Ruiz	
		Certificado Laboral	18	2016-02-04	Liliana Ruiz	
		Carta Compromiso Certificados médicos y odontológico	19	2016-02-04	Liliana Ruiz	
	2016-02-17	Certificado Médico	20	2016-02-17	Liliana Ruiz	
	2016-02-23	Consentimiento Informado convenio 8418	21	2016-02-23	Liliana Ruiz	
	2016-02-27	Observada Pedagógico Febrero	22	2016-02-27	Liliana Ruiz	
	2016-03-27	Observada Pedagógico Marzo	23	2016-03-27	Liliana Ruiz	
	2016-04-13	Autorización de Acudientes	24	2016-04-13	Liliana Ruiz	
	2016-04-13	Documentos de Identificación Acudiente	25-26	2016-04-13	Liliana Ruiz	
	2016-04-13	Primer Informe Pedagógico	27	2016-04-13	Liliana Ruiz	

		PROCESO ORIENTACIÓN DOCUMENTAL FORMATO HOJA DE CONTROL	Código: FOM-00-015 Versión: 3 Fecha: Mayo 2024 (MAY-24) Página: 1 de 1
			CONTROL DE DIAGNOSTICAMENTO Fecha Mes: Día:
IDENTIFICACIÓN			
Código y nombre de la unidad administrativa	DIRECCIÓN POPULACIONAL		
Código y nombre de la oficina productora	SUBDIRECCIÓN PARA LA INFANCIA		
Código y nombre de la serie documental	HISTORIAS SOCIALES		
Código y nombre de la subserie documental	Historias sociales de primera infancia en entornos institucionales		
Nombre del expediente	LIAM INSIGNARE MONROY R.C. 1233702707		

CONTENIDO						
Item	Fecha del documento (AAAA-MM-DD)	Tipo documental (Descripción)	Folios	Fecha de incorporación al expediente (AAAA-MM-DD)	Responsable que ingresa el documento (Nombres y apellidos)	Observaciones
1	2025-04-22	Ficha SIRBE	1-5	2025-04-25	ErPKa Sabogal	
2		Documentos de identidad del núcleo familiar	6-9	2025-04-25	ErPKa Sabogal	
3		Documento de identidad del participante	10	2025-04-25	ErPKa Sabogal	
4		Certificación de afiliación a la EPS	11	2025-04-25	ErPKa Sabogal	
5		Grupo sisben	12	2025-04-25	ErPKa Sabogal	
6		Recibo público	13	2025-04-25	ErPKa Sabogal	
7	2025-04-25	Formalización del cupo	14	2025-04-25	ErPKa Sabogal	
8		Carnet de Vacunas	15	2025-04-25	ErPKa Sabogal	
9		Certificado médico, crecimiento y desarrollo	16	2025-04-25	ErPKa Sabogal	
10		Certificado Optometría	17	2025-04-25	ErPKa Sabogal	
11		Certificado Odontológico	18	2025-04-25	ErPKa Sabogal	
12	2025-04-25	Autorización para el tratamiento y uso de datos personales	19-20	2025-04-25	ErPKa Sabogal	
13	2025-04-25	Consentimiento informado convenio 7629	21	2025-04-25	ErPKa Sabogal	
14	2025-04-28	Carta de autorización y documento de identidad del acudiente (Tio)	22-23	2025-04-30	ErPKa Sabogal	
15	2025-05-02	Consentimiento informado convenio 7629	24	2025-05-02	ErPKa Sabogal	
16	2025-05-04	Certificado Auditivo	25	2025-05-04	ErPKa Sabogal	
17	2025-05-14	Incapacidad Médica	26	2025-05-14	ErPKa Sabogal	
18	2025-05-14	Registro de novedades 14 mayo 2025 - 14 mayo 2025	27	2025-05-30	ErPKa Sabogal	
19	2025-05-30	Observador Pedagógico 30 mayo 2025	28	2025-05-30	ErPKa Sabogal	
20	2025-06-03	Consentimiento informado convenio 8418	29	2025-06-04	ErPKa Sabogal	
21	2025-06-16	Registro de novedades 13 junio 2025 a 16 junio 2025	30	2025-06-27	ErPKa Sabogal	
22	2025-06-27	Observador Pedagógico 27 junio 2025	31	2025-06-27	ErPKa Sabogal	
23	2025-07-04	Primer informe pedagógico	32	2025-07-07	ErPKa Sabogal	
24	2025-07-31	Observador Pedagógico 31 julio 2025	33	2025-07-31	ErPKa Sabogal	
25	2025-08-19	Incapacidad Médica	34	2025-08-20	ErPKa Sabogal	
26	2025-08-27	Registro de novedades 19 agosto 2025 a 27 agosto 2025	35	2025-08-29	ErPKa Sabogal	

[illegible]